



LYCÉE PROFESSIONNEL SAINT-GERMAIN

AUXERRE

Un lycée, deux sites



ATELIERS  
SciencesPo



## FICHE DE LIAISON - DEMANDE DE CONVENTION DE STAGE

À retourner directement ou par courriel (✉ [0890005X@ac-dijon.fr](mailto:0890005X@ac-dijon.fr)) à l'attention du directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques M. Ehret responsable des périodes de formations en entreprise afin d'établir la convention de stage dans les plus brefs délais.

Pour la période du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

L'élève (à compléter impérativement par ce dernier) :

Nom : ..... Prénom : .....

Baccalauréat professionnel :  AGORA (Assistance à la gestion des organisations et de leurs activités)  
 Métiers du commerce et de la Vente

Classe : .....

Adresse personnelle (pendant le stage) : .....

CP – Ville : ..... N° de téléphone : .....

Régime de l'élève pendant la PFE :  Externe –  Demi-pensionnaire -  Interne

L'entreprise ou l'organisme d'accueil

Dénomination : .....

N° d'immatriculation (SIRET) : .....

Adresse ou cachet : .....

CP – Ville : .....

Domaine d'activité de l'entreprise : .....

N° de téléphone : ..... N° de télécopie : ..... Courriel : .....

Nom et prénom du responsable : ..... Fonction : .....

Nom et prénom du tuteur : ..... Fonction : .....

Courriel du tuteur : ..... Service : .....

Numéro contrat d'assurance responsabilité civile : ..... Nom de l'assureur : .....

Horaires du stage :

Jours	Matin		Après-midi	
Lundi	De	à	De	à
Mardi	De	à	De	à
Mercredi	De	à	De	à
Jeudi	De	à	De	à
Vendredi	De	à	De	à
Samedi	De	à	De	à
<b>Total</b>	_____ Heures par semaine			

À ..... Le .....

Signature (Nom et qualité du signataire)